

gemiusExplorer

Felhasználói kézikönyv


Tartalomjegyzék

1	Bevezető	3
1.1	<i>Alapvető információk.....</i>	3
1.2	<i>Telepítés és frissítés.....</i>	3
2	Első lépések	4
2.1	<i>Adatállomány megnyitása.....</i>	4
2.2	<i>Az alkalmazás nézete</i>	5
	<i>Alapvető információk.....</i>	5
	<i>Közönségelem típusok.....</i>	5
	<i>A panel méretének és elhelyezkedésének megváltoztatása</i>	5
	<i>Az alkalmazás nyelvi változatai</i>	6
2.3	<i>A kutatási eredmények elemzése</i>	6
3	Elemzési módok.....	9
3.1	<i>Rangsorolás választott mutató alapján</i>	9
3.2	<i>Közönségelemzés.....</i>	10
3.3	<i>A rangsorolás alapértelmezett módjának és paramétereinek megadása.....</i>	11
4	Mutatók kiválasztása és adatok megjelenítése	14
4.1	<i>Mutatók kiválasztása</i>	14
4.2	<i>Adatok rendezése</i>	15
4.3	<i>Mutatók összegzése</i>	16
4.4	<i>Közönségelemek csoportjainak kiválasztása és a kiválasztás törlése</i>	17
4.5	<i>Közönségelem keresése</i>	19
4.6	<i>Táblázat nézet.....</i>	20
4.7	<i>Közönségelemek nevének megjelenítése</i>	22
4.8	<i>Minimum elérés alatti közönségelemek megjelenítése</i>	23
4.9	<i>Közönségelemek különböző színekkel való jelölése.....</i>	23
5	Célcsoportok létrehozása	25
5.1	<i>Célcsoport létrehozása</i>	25
	<i>A célcsoportokkal kapcsolatos alapvető információk</i>	25
	<i>Új célcsoport létrehozása.....</i>	25
	<i>Célcsoportok létrehozásánál rendelkezésre álló opciók.....</i>	26
	<i>Célcsoportok hozzáadásához és törléséhez használható gombok.....</i>	27
	<i>Célcsoport definíciók mentése és betöltése.....</i>	28
	<i>Korcsoport intervallumok definiálása</i>	28
5.2	<i>Optimális közönségelemek kiválasztása</i>	29
6	Időperiódusok	33
6.1	<i>Időperiódusok definiálása.....</i>	33

6.2	<i>Időperiódusok betöltése és mentése</i>	34
7	Csoportosított fastruktúrák.....	35
7.1	<i>Új csoportosított fastruktúra definiálása.....</i>	35
7.2	<i>Csoportosított fastruktúrákkal kapcsolatos műveletek.....</i>	36
7.3	<i>Csoportosított fastruktúra mentése</i>	38
8	Adatmentés és exportálás.....	40
8.1	<i>Adatok exportálása</i>	40
8.2	<i>Elemzés mentése.....</i>	41
9	Kifejezések meghatározása.....	42
10	Kapcsolat	44

1 Bevezető

1.1 Alapvető információk

Ezen felhasználói kézikönyv bemutatja a gemiusExplorer  alkalmazás használatának lehetőségeit és módszereit.

A gemiusExplorer egy speciális elemző szoftver, amely lehetővé teszi a honlapok közönségmérésével kapcsolatos kutatási eredmények elemzését.


1.2 Telepítés és frissítés

A gemiusExplorer Windows operációs rendszerrel működő számítógépekre telepíthető. A gemiusExplorer telepítéséhez kattintson duplán a telepítő fájlra.

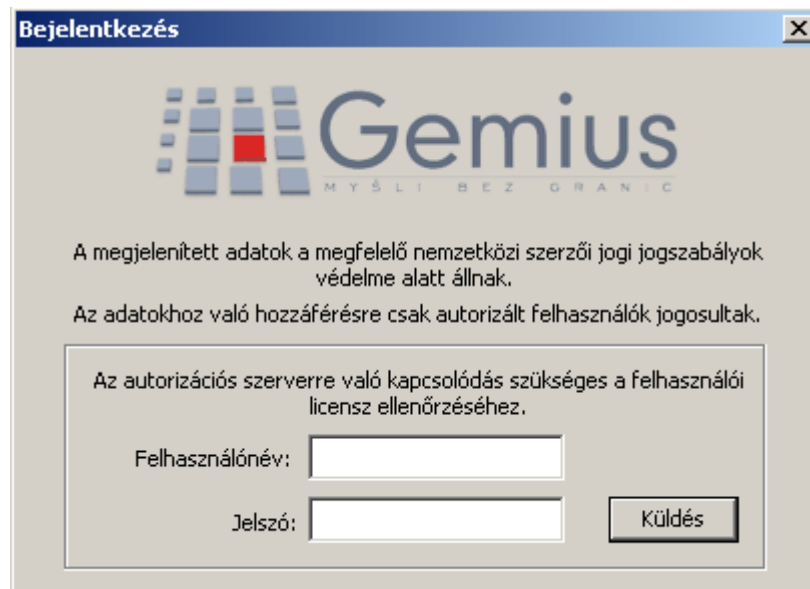
Az alkalmazásban alapértelmezésben be van kapcsolva az automatikus frissítés. Amennyiben szeretné kikapcsolni ezt az opciót, menjen az **Eszközök** menü **gemiusExplorer beállítások** pontjára és az **Egyéb** fül alatt szüntesse meg a **Frissítések keresése indításnál** opció melletti kijelölést.

2 Első lépések

2.1 Adatállomány megnyitása

A webhelyek közönségadatainak elemzéséhez először is a gemiusExplorer **Fájl** menüpontjában található **Megnyitás...** opciót kell használni. Az adatállományt a  ikon segítségével is meg lehet nyitni.

A közönségmérési fájlok megnyitásakor először a hozzáférés-engedélyezési eljárás zajlik le – ilyenkor meg kell adni a felhasználónevet és a jelszót, majd megnyomni a Küldés gombot. Az adatok az interneten keresztül eljutnak a hitelesítő szerverhez, ahol ellenőrzik azokat. Ha a felhasználó engedélyt kap az adott adatállományhoz való hozzáféréshez, a fájl betöltődik.



1. sz. kép Bejelentkezési ablak

Megjegyzés: az engedélyezési folyamat alatt a felhasználó számítógépének kapcsolódnia kell az internethez. Ha az internet-csatlakozás proxykiszolgálón keresztül történik, akkor a beállításokat a **Fájl** menü **Proxy beállítások** pontjánál kell megadni.

Lehetőség van egyszerre több fájlt is megnyitni, ehhez nyomva kell tartani a Ctrl gombot a fájlok kiválasztása közben. Továbbá, a program be tudja tölteni a legutóbb használt fájlt is az elindítás alatt. Ennek engedélyezését megteheti az **Eszközök** menü **gemiusExplorer beállítások** menüpontjában, az **Egyéb** fül alatt.

2.2 Az alkalmazás nézete

Alapvető információk

Az adatokat három navigációs panelen lehet megjeleníteni. A képernyő bal oldalán található a Média fastruktúra panel (1), illetve a Csoportosított fastruktúra panel (2). A képernyő jobb oldalán láthatjuk a kutatási eredményeket táblázatos formában (3).

The screenshot shows the gemiusExplorer application window with the following data in the results table:

Célcsoport	Sorszám	Webhely	Látogatók (valós felhasználók)	Oldalletöltés
Internet-használók	1	autoplus.it	262,938	32,027,869
	2	aruodas.it	67,829	3,550,820
	3	alioreklama.it	60,242	1,136,197
	4	atvirukas.it	40,828	573,956
		Kiválasztott közör	339,832	37,288,842

2. sz. kép Az alkalmazás nézete a kutatási eredmények megjelenítésével

Közönségelem típusok

A Média fastruktúra panelje webhelyek közönségelemeit tartalmazza (📄 ikon). A webhelyek megjeleníthetők egy egészként, de lehetőség van arra is, hogy lebontsuk őket különböző szolgáltatásokra (📄 ikon). A webhelyek kategóriájuk szerint gyűjtő közönségelembe vannak csoportosítva (📁 ikon).

A Csoportosított fastruktúra panelen lehetőség van bármilyen alternatív struktúra betöltésére vagy definiálására. Az egyes csoportok közönségelemeit az ⚙️ ikonnal jelöljük. További részletes információt található a csoportosított fastruktúrák definiálásával kapcsolatban az „Csoportosított fastruktúrák” című, 7-es számú fejezetben (lásd: 35. oldal).

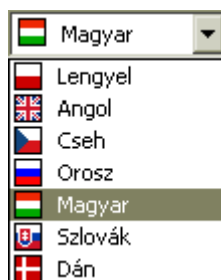
A panel méretének és elhelyezkedésének megváltoztatása

A paneleket lehet mozgatni, illetve módosítani lehet az elhelyezkedésüket és a méretüket. Emellett lehetőség van a Média fastruktúra, illetve a Csoportosított fastruktúra panelek bezárására is – csupán rá kell kattintani az „x”-szel jelölt bezárás

gombra. Ha újból meg akarjuk jeleníteni ezeket a paneleket, akkor ezt a **Nézet** menüpont [Média fastruktúra](#) vagy [Csoportosított fastruktúra](#) opciójával tehetjük meg.

Az alkalmazás nyelvi változatai

A felhasználók az alábbi nyelveken használhatják az alkalmazást: magyar, lengyel, angol, cseh, orosz, szlovák vagy dán.



3. sz. kép Nyelvi sáv

Az alkalmazás nyelvének kiválasztásához kattintson a [Nyelvi sáv](#) legördülő menüjében a használni kívánt nyelvre. A [Nyelvi sáv](#) alapértelmezés szerint ki van kapcsolva (megjelenítése a **Nézet** menü [Nyelvi sáv](#) opciójával lehetséges).

2.3 A kutatási eredmények elemzése

Ha szeretnénk megismerni egy adott webhely közönségét, először ki kell választani a webhelyet a bal oldalon található panelen. Ezt követően a jobb oldali panelen megjelenik egy táblázat, amely tartalmazza az alapvető statisztikai adatokat: látogatók száma (valós felhasználók), oldalletöltések száma, egy látogató által az oldalon átlagosan eltöltött idő (valós felhasználók), elérés és közönség összetétel az adott célcsoportra vonatkozóan.

A Média fastruktúra és a Csoportosított fastruktúra közönségelemeit egyszerre is lehet elemezni – ilyenkor a felhasználónak csak ki kell választania a megfelelő közönségelemeket mindkét fáról.

Célcsoport	Sorszám	Webhely
Internet-használók	1	aruodas.lt
	2	alioreklama.lt
	3	blogas.lt
	4	bilietai.lt
		Kiválasztott köz

4. sz. kép A média fastruktúra és a csoportosított fastruktúra adatainak egyidejű megjelenítése



A leggyakrabban használt műveletek a következők:

- **Megjelenítendő mutatók kiválasztása** (pl. az „egy oldalletöltésre eső átlagos időtartam” mutató adatainak megjelenítése) – lásd 4.1-es fejezet: „Mutatók kiválasztása” (14. oldal).
- **Adatok rendezése** (pl. oldalletöltések száma szerint csökkenő sorrendbe) – lásd 4.2-es fejezet: „Adatok rendezése” (15. oldal).
- **Közönségelemek gyors kiválasztása** (pl. a gyűjtő közönségelemben található összes webhely kiválasztása – „katalógusból”) – lásd 4.4-es fejezet: „Közönségelemek csoportjainak kiválasztása és a kiválasztás törlése” (17. oldal).
- **Célcsoport szerkesztés** (pl. a „férfiak” vagy a „magas végzettségű nők” alapján megszerkesztett célcsoport adatainak elemzése) – lásd 5-ös fejezet: „Célcsoportok létrehozása” (25. oldal).
- **Korcsoport alapú célcsoport létrehozása** (pl. „20-30 évesek” célcsoportjának létrehozása – lásd 5.1.6-os fejezet: „Korcsoport intervallumok definiálása” (28. oldal).
- **Időperiódusok definiálása** (pl. adatok elemzése csak hétköznapokat vagy egy adott napot figyelembe véve) – lásd 6.1-es fejezet: „Időperiódusok definiálása” (33. oldal).
- **Csoportosított fastruktúra létrehozása** – lásd 7.1-es fejezet: „Új csoportosított fastruktúra definiálása” (35. oldal).

- **Adatok exportálása Excelbe** – lásd 8.1-es fejezet: „Adatok exportálása” (40. oldal).
- **Elemzés mentése** (pl. ha az eredményeket másnap is akarjuk elemezni, ugyanazon kiválasztott közönségelemekkel és a már beállított időperiódussal, célcsoporttal) – lásd 8.2-es fejezet: „Elemzés mentése” (41. oldal)


3 Elemzési módok

Az adatok elemzéséhez a következő módszerek állnak rendelkezésre:

- 
 Rangsorolás választott mutató alapján – a közösségelemekre vonatkozó adatok a beállított mutatók alapján (például: látogatók (valós felhasználók), oldalletöltés, egy látogató által eltöltött átlagos idő). Részletes információ a 3.1-es fejezetben található.
- 
 Közösségelemzés – lehetővé teszi elemzések készítését a felhasználó által kiválasztott bármely mutató alapján; a felhasználó által a média fastruktúrában vagy a csoportosított fastruktúrában kiválasztott közösségelemek adatainak megjelenítése. Bővebb információkért lásd a 3.2-es fejezetet.


Megjegyzés: Az alapértelmezett elemzési módot meg lehet adni az **Eszközők** menü **gemiusExplorer beállítások** almenüjében – lásd lentebb a 3.3-as fejezetben: „A rangsorolás alapértelmezett módjának és paramétereinek megadása”.

3.1 Rangsorolás választott mutató alapján

A kiválasztott közösségelemek adatainak elemzéséhez a  ikonra kell kattintani (vagy az **Elemzés** menüből ki kell választani a **Rangsor...** opciót), majd a megjelenő ablakban ki lehet választani az elemzéshez felhasználandó paramétereiket. A választható paraméterek:


- mutató
- célcsoport
- időperiódus
- megjelenítendő közösségelemek száma
- közösségelemek típusa
- közösségelemek tulajdonsága

5. sz. kép Rangsorolási paraméterek

A rangsorolási mód kikapcsolásához ki kell választani bármely webhelyet (vagy megszüntetni a kiválasztását) vagy a  ikonra kell kattintani (esetleg ki lehet jelölni a Közönségelemzés opciót az **Elemzés** menüben).

Példa:

Szeretnénk megjeleníteni a „nők” célcsoportjában azt a 15 webhelyet, amelyek a legtöbb látogatója van.

- Először is létre kell hoznunk a „nők” célcsoportot (lásd 5. fejezet: „Célcsoportok létrehozása”, 25. oldal);
- Rákattintunk a  ikonra, vagy kiválasztjuk az **Elemzés** menü **Rangsorolás...** opcióját.
- A párbeszédablakban megadjuk a közönségelemek számát (ebben az esetben: 15) és az elemezni kívánt közönségelemek típusát (ebben az esetben a „webhelyek” opciót kell kiválasztani).


Ennek eredményeképpen megkapjuk a legtöbb nő által látogatott első 15 webhelyet.

3.2 Közönségelemzés

Egyedi közönségelemzés készítéséhez (pl. több webhely eredményeinek összehasonlításához) ki kell választani a fastruktúra megfelelő közönségelemeit.

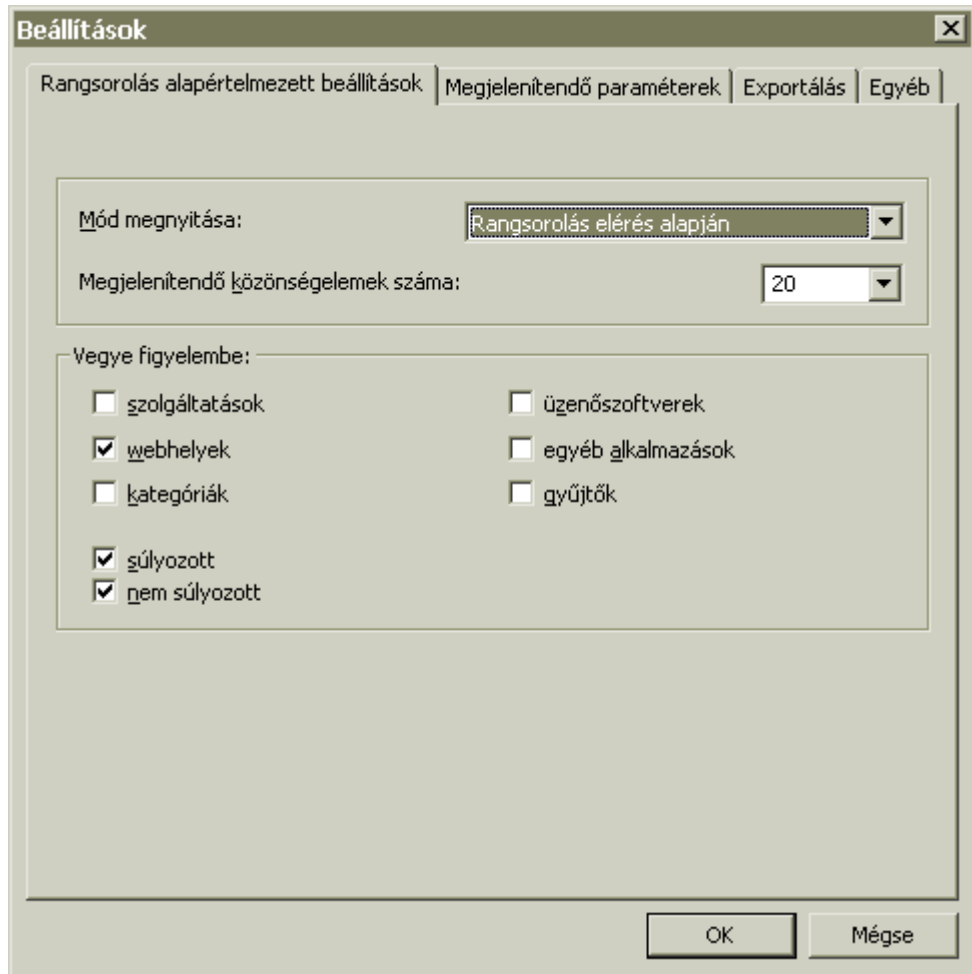
A kutatási eredményeket megjelenítő táblázat paneljében láthatóak a Média fastruktúrában vagy a Csoportosított fastruktúrában kiválasztott - -val jelölt - közönségelemek információi. Egy közönségelem kiválasztásának legegyszerűbb módja, ha rákattintunk a közönségelem neve mellett baloldalon található jelölőnégyzetre . Ebben az esetben a közönségelem neve mellett a következő ikon jelenik meg: . A közönségelem kiválasztását a fentebb említett jelölőnégyzetre való újabb kattintással, vagy a táblázatban a kiválasztott soron a Delete gomb lenyomásával lehet megszüntetni. A közönségelemek kijelölésének gyorsabb módja, ha a kijelölések közben nyomva tartjuk a Ctrl gombot. A statisztikák ebben az esetben csak a Ctrl gomb felengedése után jelennek meg.

Lehetőség van egy adatfájlra egyszerre több elemzést is elvégezni. Ehhez az **Elemzés** menüben ki kell választani az **Új elemzés beszurása** opciót. Egy új ablak fog megjelenni adatokkal (az ablakok számozást kapnak). Az elemzés ablakának bezárásához ki kell választani ugyanabban a menüben az **Elemzés bezarása** opciót. Fontos: az utolsó elemzési ablak bezárásával az adatfájl is bezárásra kerül.

Egy elemzés összes beállított paraméterének eltávolításához (fastruktúrában kiválasztott közönségelemek, időperiódusok, célcsoportok) ki kell választani az **Elemzés alapállapotba** opciót az **Elemzés** menüből, vagy az  ikonra kell kattintani.

3.3 A rangsorolás alapértelmezett módjának és paramétereinek megadása

Az alapértelmezett elemzési mód, illetve a rangsorolási paraméterek megadásához a felhasználónak ki kell választania az **Eszközők** menüpontban a **gemiusExplorer beállítások** menüpontot, majd rá kell mennie a **Rangsorolás alapértelmezett beállítások** fülre.



6. sz. kép Rangsorolás beállítások

A fájlokat három módon lehet megnyitni:

- Rangsorolás elérés alapján
- Rangsorolás oldalletöltések száma alapján
- Nincs rangsorolás

A megfelelő módot a Mód megnyitása opcióval lehet beállítani.

A rangsorolásban annyi számú közönségelem jelenik meg, amennyit megadtunk a **Megjelenítendő közönségelemek száma** opcióban. Az alapértelmezett szám módosításához a felhasználó kiválaszthatja a megfelelőt a listából, vagy egyszerűen begépelheti a kívánt értéket.

Lehetőség van annak megadására is, hogy mely típusú közönségelemeket vegye figyelembe a program a rangsorolásban (**Vegye figyelembe** opció):

- webhelyek
- szolgáltatások – a webhelyek részeit képező közönségelemek

- kategóriák – webhelyek gyűjtő-közönségelei kategóriájuk alapján
- üzenőszoftverek – csevegőszolgáltatások
- P2P alkalmazások – “peer to peer” típusú alkalmazások
- gyűjtők – több közönséget összefogó gyűjtő-közönségek, amelyek a csoportosított fastruktúrában vannak megjelenítve.

A közönségek típusai mellett tulajdonságaikat is meghatározhatjuk:

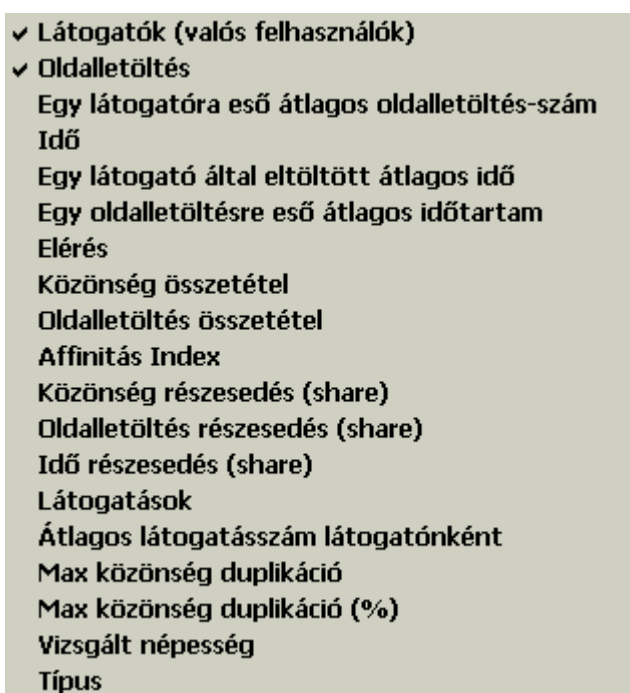
- súlyozott / nem súlyozott
- beleegyezését adta hirdetés megjelenítéséhez / egyéb
- tárhely / egyéb
- chat / egyéb

4 Mutatók kiválasztása és adatok megjelenítése

4.1 Mutatók kiválasztása

A mérési adatok táblázatában több különböző mutatót is be lehet állítani (pl. oldalletöltések száma, elérés, időmegoszlás, stb.) az információk megjelenítéséhez egy közönségelem közönségéről.

A megjeleníteni kívánt mutatók kiválasztásának leggyorsabb módja, ha a táblázat fejlécére kattintunk a jobb egérgombbal.



7. sz. kép A megjelenítendő mutatók kiválasztása

A kívánt mutatókat a nevükre való rákattintással lehet kiválasztani. Ilyenkor ezek mellett a mutatók mellett a következő jelzés jelenik meg: ✓. Egy mutató eltüntetéséhez elegendő a középső egérgombbal a nevére kattintanunk a táblázat fejlécében.

A mutatókat emellett ki lehet választani az **Elemzés** menüpont **Mutatók kiválasztása** opciójával is.

A következő mutatókat lehet felhasználni az elemzéshez:

- Látogatók száma (valós felhasználók)
- Oldalletöltések száma

- Egy látogatóra eső átlagos oldalletöltés-szám
- Idő
- Egy látogató által eltöltött átlagos idő
- Egy oldalletöltésre eső átlagos időtartam
- Elérés
- Közönség összetétel
- Oldalletöltés összetétel
- Affinitás Index
- Share: Közönség
- Share: Oldalletöltés
- Share: Idő
- Látogatások
- Átlagos látogatásszám látogatónként
- Min. közönség duplikáció
- Min. közönség duplikáció %
- Max. közönség duplikáció
- Max. közönség duplikáció %
- Vizsgált népesség
- Típus – információ az adott csomópont típusáról (webhely, szolgáltatás, chat, üzenőszoftverek, kategória, összesítés).

A mutatók definícióját a 9-es fejezetben: „Kifejezések meghatározása” (lásd 42. oldal) találjuk.

4.2 Adatok rendezése

A táblázatban megjelenített adatokat sorba lehet rendezni az egyes mutatók alapján növekvő vagy csökkenő sorrendbe, a mutató fejlécére való kattintással. Ha ezután újra rákattintunk az oszlop fejlécére, akkor megváltozik a rendezés sorrendje.

▲ Látogatók (valós felhasználók)	Oldalletöltés
67,629	3,550,820
60,242	1,136,197
52,254	788,013
8,251	47,742
161,606	5,522,772

8. sz. kép Adatok rendezése egy kiválasztott mutató alapján

A fenti képen látható példa adatok az oldalletöltések száma alapján lettek csökkenő sorrendbe rendezve.

A webhelyek ABC sorrendbe való rendezéséhez kattintsunk a „Webhely” oszlop fejlécére.

4.3 Mutatók összegzése

A jobb oldali panelen a közönségelemek listája, illetve a közönségelemek mutatóinak értékei mellett egy összesítés is található – a kiválasztott webhelyek mutatóinak összegzése.

Webhely	▲ Látogatók (valós felhasználók)	Oldalletöltés
aruodas.it	67,629	3,550,820
alioreklama.it	60,242	1,136,197
blogas.it	52,254	788,013
bilietai.it	8,251	47,742
Kiválasztott közönségelemek	161,606	5,522,772

9. sz. kép A kiválasztott webhelyek mutatóinak összegzése

Például, a 9-es számú képen látható összegzést a következőképpen kell értelmezni:

- Látogatók (valós felhasználók) – a négy kiválasztott webhely összesen 161 606 látogatóval (valódi felhasználóval) rendelkezik. Érdemes megjegyezni, hogy egy adott webhely látogatója (valódi felhasználója) más webhelyeket is látogathat (ez az ún. „közönség duplikáció”) – így néhány webhely esetében a látogatók (valós felhasználók) száma kisebb (vagy egyenlő) bizonyos webhelyek összegzett látogatószámánál (valódi felhasználóinál).
- Oldalletöltések – a listában szereplő négy webhely által generált összes oldalletöltés.

Az összegzések megjelenítését kikapcsolhatjuk a **Nézet** menü **Közönségelemek számának kijelzése** nevű opciójával.

4.4 Közönségelemek csoportjainak kiválasztása és a kiválasztás törlése

Bármely közönségelem közönségének elemzéséhez kattintsunk a bal oldalán található jelölőnégyzetre (a Média fastruktúrában vagy a Csoportosított fastruktúrában). Ennek eredményeképpen a kiválasztott közönségelem mellett a következő ikon jelenik meg: .


A csoportos kiválasztás opciójának köszönhetően lehetőség van webhelyek egész csoportjának egyszerű kijelölésére.

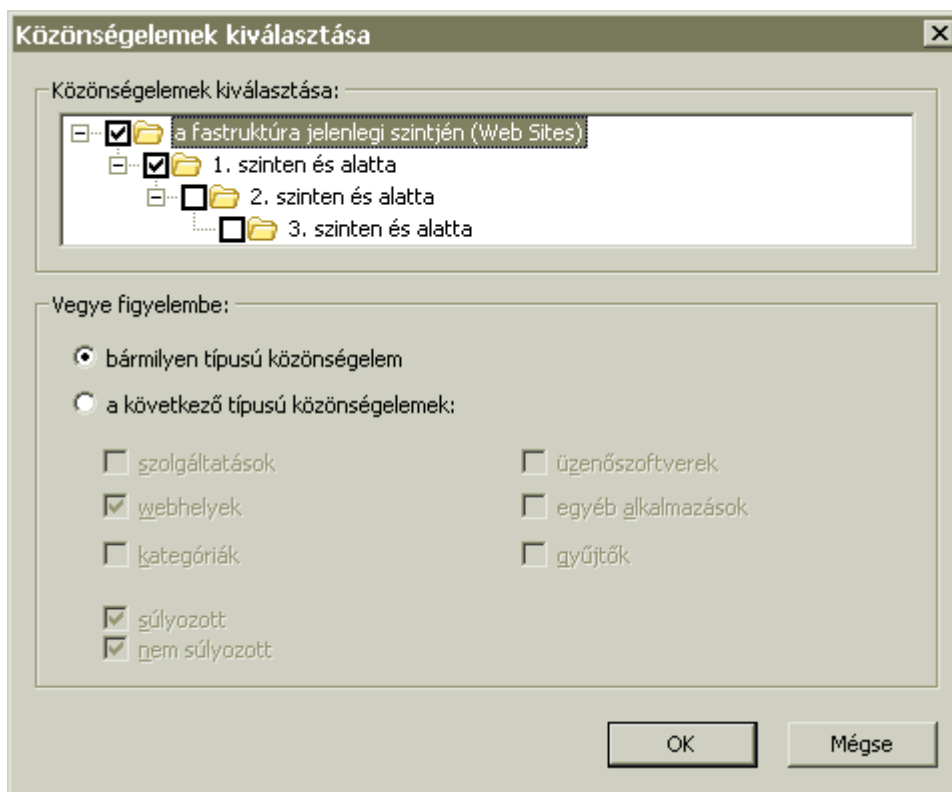
Válassza ki a közönségelemeket alul	Ctrl+B
Azonos szinten lévő közönségelemek kiválasztása	Ctrl+L
Minden közönségelem kiválasztása	Ctrl+A
Közönségelemek kiválasztása...	Ctrl+D
Közönségelemek kiválasztásának törlése alul	Ctrl+Shift+B
Azonos szintű közönségelemek kiválasztásának törlése	Ctrl+Shift+L
Közönségelemek kiválasztásának törlése	Ctrl+Shift+A
Közönségelemek kiválasztásának törlése...	Ctrl+Shift+D
Közönségelemek kiválasztásának megfordítása...	
Másolás új aggregált fastruktúrába	

10. sz. kép Csoportos kiválasztás opció


Ha kijelölünk egy közönségelemet a Média fastruktúrában vagy a Csoportosított fastruktúrában bal kattintással, majd ezután a jobb egérgombbal kattintunk, az alábbi parancsok jelennek meg (vagy kiválasztjuk a **Fastruktúra** menü **Közönségelemek kiválasztása** opcióját):

- **Válassza ki a közönségelemeket alul** – az alacsonyabb szinteken található közönségelemek kiválasztása („alárendelt” közönségelemek);
- **Azonos szinten lévő közönségelemek kiválasztása** – az ugyanazon szinten található közönségelemek kiválasztása;
- **Minden közönségelem kiválasztása** – kiválasztja a Média fastruktúrában található összes közönségelemet;

- **Közönségelemek kiválasztása...** – megnyitja a haladó közönségelem-kiválasztás ablakát (ennek másik módja az  ikonra való kattintás az eszköztáron). Ebben az ablakban bármely szinten lévő közönségelemet kiválaszthatunk (a kijelölt közönségelemen belül) illetve a kiválasztandó közönségelemek típusát is megadhatjuk.



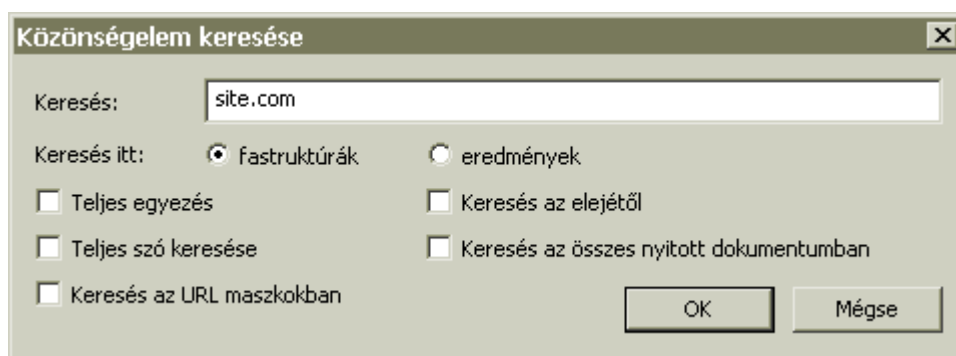
11. sz. kép Közönségelemek részletes kiválasztása

- **Közönségelemek kiválasztásának törlése alul** – megszünteti a kijelölést az alacsonyabb szinteken található közönségelemeken („alárendelt” közönségelemek);
- **Azonos szintű közönségelemek kiválasztásának törlése** – megszünteti a kijelölést az ugyanazon szinten található közönségelemeken;
- **Közönségelemek kiválasztásának törlése** – megszünteti a kijelölést a Média fastruktúrában található összes közönségelemen. Ezt az  ikonnal is aktiválhatjuk;
- **Közönségelemek kiválasztásának törlése...** – megnyitja a közönségelemek törlésének további beállításokkal rendelkező ablakát. Az ablakban lévő beállításokkal lehetőség van a fastruktúra közönségelemeinek tetszőleges szinten való törlésére (a kiválasztott közönségelemtől) illetve a típusok szerinti törlésre.

- Jelölt elemek és alacsonyabb szintek kijelölésének megfordítása – beállítja/megszünteti a kijelölést az alacsonyabb szinteken található közönségelemeken („csökkenő” közönségelemek);
- Közönségelemek kiválasztásának megfordítása... – megfordítja a Média fastruktúrában található közönségelemek kijelölését;
- Másolás új aggregált fastruktúrába – a kiválasztott közönségelemet (és annak összes alárendelt közönségelemét) átmásolja a Média fastruktúrából a Csoportosított fastruktúrába.

4.5 Közönségelem keresése

Ha szeretnénk megtalálni egy webhelyet vagy egyéb közönségelemet a nevének egy része alapján, akkor aktiválni kell a fastruktúrát (kattintsunk a Média fastruktúra vagy a Csoportosított fastruktúra panelre), majd le kell nyomni a Ctrl+F billentyűkombinációt. Ekkor az alább látható ablak jelenik meg:



12. sz. kép Közönségelem keresése név alapján

A közönségelem nevének egy részét a **Keresés** mezőben tudjuk megadni.

Az „F3” gomb megnyomásával ugorhatunk a következő keresési eredményre.

Ha a **Teljes egyezés** opciót választjuk, akkor a program figyelembe veszi a kis- és nagybetűk közötti különbséget is a webhelyek nevében. A **Keresés az URL maszkokban** opció esetében a közönségelemek URL maszkjaiban hajtja végre a keresést a program. A **Keresés az elejétől** opció kiválasztásával a keresés a teljes közönségelem-struktúrában lezajlik. A **Keresés az összes nyitott dokumentumban** opció lefuttatja a keresést az összes megnyitott adatállományban.

4.6 Táblázat nézet

A közönségelemek adatait egyszerre több célcsoportra is meg lehet jeleníteni, a célcsoport vagy az elemzett időszak alapján csoportosítva.

- Időperiódusok a lapokon, rendezés célcsoport/időköz szerint

Célcsoport	Sorszám	Webhely	Látogatók (valós felhasználók)	Oldalletöltés
Nem=Nő	1	msn.com	894 762	13 214 879
	2	yahoo.com	581 089	18 374 475
		Kiválasztott webhelyek	1 310 493	31 589 354
Nem=Férfi	1	msn.com	966 178	17 535 023
	2	yahoo.com	840 682	80 661 345
		Kiválasztott webhelyek	1 605 709	98 196 368

13. sz. kép Célcsoport szerinti rendezés

- Időperiódusok a lapokon, rendezés közönségelemek szerint

Sorszám	Webhely	Célcsoport	Látogatók (valós felhasználók)	Oldalletöltés
1	msn.com	Nem=Nő	894 762	13 214 879
		Nem=Férfi	966 178	17 535 023
		Internet-használók	1 860 940	30 749 902
2	yahoo.com	Nem=Nő	581 089	18 374 475
		Nem=Férfi	840 682	80 661 345
		Internet-használók	1 421 771	99 035 820

14. sz. kép Közönségelemek szerinti rendezés

Az adatok megjelenítésének további módjait a **Nézet** menüpontban lehet kiválasztani:

- **Célcsoportok a lapokon**

Sex=Male		Sex=Female	
Periódus	Sors ▲	Webhely	Oldalletöltés
Hét 1-6	1	euobasket.it	602,250
	2	football.it	65,150
		Kiválasztott közösségelemek	667,400
Hét 7-13	1	euobasket.it	639,001
	2	football.it	77,463
		Kiválasztott közösségelemek	716,464


15. sz. kép Célcsoportok a lapokon


- **Időperiódusok a lapokon**

Hét 1-6	Hét 7-13	Hét 14-20	Hét 21-27	Hét 28-30	Kiválasztott időperiódusok
Célcsoport	Sors ▲	Webhely	Látogatók ívalós	Oldalletöltés	
Sex=Male	1	euobasket.it	17,999	602,250	
	2	football.it	3,178	65,150	
		Kiválasztott közösségelemek	19,289	667,400	
Sex=Female	1	euobasket.it	5,281	108,370	
	2	football.it	411	4,130	
		Kiválasztott közösségelemek	5,518	112,500	

16. sz. kép Időperiódusok a lapokon

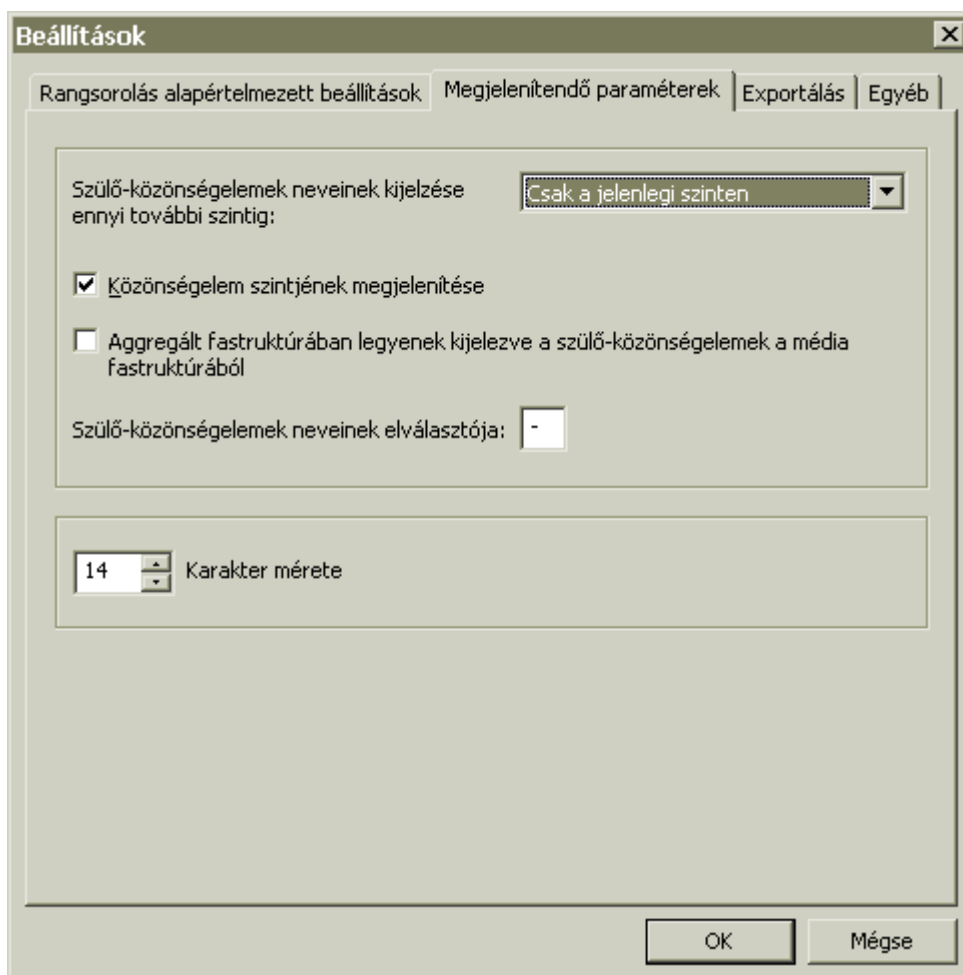
Mindkét fentebb látható nézetnél (15. és 16. sz. képek) az első három oszlop sorrendje is tetszőlegesen változtatható.

Lehetőség van a közösségelemek URL maszkjának megjelenítésére is – ehhez kattintsunk az  ikonra, vagy válasszuk az **Elemzés** menüben található **Közösségelem URL megjelenítés** opciót.

Az URL maszk nézet megszüntetéséhez válasszuk ki az **Elemzés** menüben a fentebb említett opciót, vagy kattintsunk az  ikonra az eszközsoron.

4.7 Közönségelemek nevének megjelenítése

Az **Eszközők** menü **gemiusExplorer beállítások...** almenüjében megadhatjuk, hogy milyen módon kívánjuk megjeleníteni a közönségelemek nevét. Nem csak egy közönségelem, hanem a hozzá tartozó szülő-közönségelem nevét is meg tudjuk jeleníteni. Ezt a **Megjelenítendő paraméterek** fülön tudjuk beállítani.



17. sz. kép Közönségelemek nevének megjelenítése

Miután kiválasztottuk a megfelelő szinteket, lehetőség van a közönségelem teljes „útvonalának” megjelenítésére:

▲ Site	→	▲ Site
AGH		Publiczne-Edukacyjne - szkoly-AGH
krakow.pl		Pozostale witryny-Regionalne-krakow.pl
wislakrakow.com		Pozostale witryny-Sport-wislakrakow.com

18. sz. kép A szülő-közönségelemek nevének megjelenítése

A fenti kép mutatja, hogy az AGH honlap három kategóriába van besorolva: „Publiczne (Közösségi) -> Edukacyjne (Oktatási) -> Szkoly (Iskolák)”. A krakow.pl honlap az „Pozostale witryny (Egyéb oldalak) -> Regionalne (Regionális)” kategóriákba tartozik.

Van mód arra is, hogy saját magunk állítsuk be a közönségelem-neveket elválasztó karaktert (ez alapértelmezésben a „ - ” karakter).

A **Karakter mérete** opció a táblázatban használt karakterméretre vonatkozik.

4.8 Minimum elérés alatti közönségelemek megjelenítése

Ha egy közönségelem közönségének mérete túl kicsi és a célcsoportnál nem valósulhatott meg a megfelelő nagyságú mintavétel, akkor a statisztikai adatokban az adott közönségelemnél a „-” (nincs adat) karakter jelenik meg.

Látogatók (valós felhasználók)	Oldalletöltés	Idő [ó]
134 612	1 529 699	39 274,90
-	-	-
158 887	1 679 339	24 592,24

19. sz. kép Minimum elérés alatti közönségelemek

Ha nem szeretnénk megjeleníteni a minimum érték alatti eredményeket, akkor a **Nézet** menüben szüntessük meg a kijelölést a **Közönségelemek megjelenítése a minimum elérés alatt** opciónál.

4.9 Közönségelemek különböző színekkel való jelölése

Az összes internetező (populáció) elemzése esetén a közönségelemek fekete, illetve piros színnel vannak jelölve. Pirossal jelöljük azokat, amelyek szerepeltek a „viselkedés” szerinti súlyozásban („súlyozott” változók), míg feketével azokat jelöljük, amelyeket nem súlyoztunk „viselkedés” alapján.

Célcsoportok szerinti elemzés esetén néhány közönségelem kék színnel van jelölve (CSV fájlba történő exportálás után külön oszlopban jelennek meg). A közönségelemen belül ezen célcsoportnál a panel mérete nem elég nagy ahhoz, hogy a közönségelemet az adott célcsoporton belül elemezzük. A kékkel jelölt adatokat csak megközelítő adatokként kell kezelni.

Célcsoport	Sorszám	Webhely	Látogatók (valós felhasználók)	Oldalletöltés	Idő [ó]
Nem=Nő	1	e-basket.pl	26 156	1 252 157	15 941,11
	2	kadra.pl	16 590	92 704	1 801,86
	3	nba.com	9 863	330 754	4 558,88
		Kiválasztott webhelyek	51 134	1 675 615	22 301,85
Internet-használók	1	e-basket.pl	62 518	2 594 376	65 197,71
	2	kadra.pl	32 890	513 846	9 850,84
	3	nba.com	33 947	1 833 555	19 592,00
		Kiválasztott webhelyek	121 451	4 941 777	94 640,55


20. sz. kép Súlyozott/nem súlyozott közönségelemek

A fenti képen látható, hogy az e-basket.pl és a kadra.pl változók esetében alkalmaztuk a „viselkedési” súlyozást (az Internet-használók esetében történő elemzésnél ezek a változók pirossal vannak jelölve), ami azt jelenti, hogy az adott webhelyek esetében rendelkezésre áll weboldal-központú mérés. Ezzel szemben az nba.com oldal az Internet-használók (populáció) esetében feketével van jelölve, ami azt jelenti, hogy nem volt mód „viselkedés” alapján súlyozni. Ha a „nők” célcsoportját elemezzük, akkor azt láthatjuk, hogy a kadra.pl és az nba.com webhelyek esetében túl alacsony volt a paneltagok száma ebben a célcsoportban (emiat a közönségelemek kékkel lettek megjelenítve)

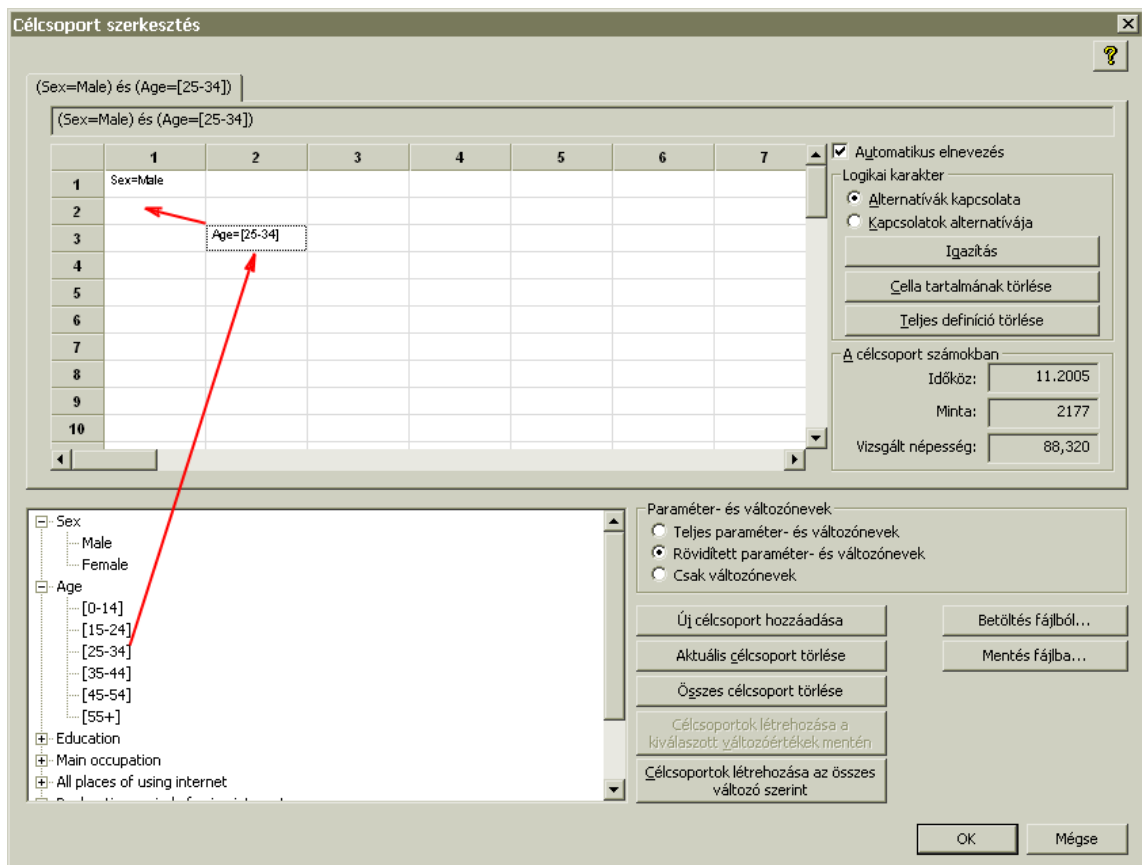
5 Célcsoportok létrehozása

5.1 Célcsoport létrehozása

A célcsoportokkal kapcsolatos alapvető információk

A gemiusExplorer program lehetővé teszi különböző célcsoportok létrehozását, pl. „magas végzettségű nők” vagy „19 évesnél fiatalabb személyek”, a kiválasztott mutatók elemzéséhez. Célcsoport létrehozásához válasszuk a **Célcsoportok** menü **Célcsoport szerkesztés** pontját, vagy kattintsunk a  ikonra. Lehetőség van arra is, hogy fájlból töltsük be a célcsoportok definícióját – ehhez válasszuk a **Célcsoportok** menü **Célcsoportok betöltése...** pontját.

Új célcsoport létrehozása



21. sz. kép Célcsoport létrehozása

Új célcsoport létrehozásához kattintsunk a  ikonra.

Egy célcsoportot úgy definiálhatunk, hogy kiválasztunk egy jellemzőt az ablak bal alsó felében rendelkezésre állókból, majd azt **áthúzzuk** a felső, táblázatos panelbe, a mátrixba. A fenti képen a „főiskolai végzettségű férfiak” célcsoportját hoztuk létre – ehhez először áthúztuk a „Nem” csoportból a „Férfi” paramétert, majd a következő sorba áthelyeztük az „Iskolai végzettség” csoportból a „főiskola” elemet. Ennek a célcsoportnak a program által automatikusan generált neve: *(Nem=Férfi) és (Iskolai végzettség=főiskola)*.

Célcsoportokat létrehozhatunk **kizárásos** módszerrel is. Például, ha létre akarjuk hozni a „20-30 éven kívüli férfiak” célcsoportját, akkor egyszerűen csak húzzuk át a mátrixba a „Nem=férfi” és a „Korcsoport=[20-30]” jellemzőket, majd kattintsunk duplán a korjellemzőket tartalmazó cellára (ezzel megváltoztatjuk a kor feltételét „korcsoport<>[20-30]”-ra, amely pontosan megfelel a „[20-30] éveseken kívülieknek”.

	1	2
1	Nem=Férfi	Korcsoport<>[20-30]
2		

22. sz. kép Jellemző kizárása célcsoport szerkesztésekor

Célcsoportok létrehozásánál rendelkezésre álló opciók

Célcsoportok létrehozásához a következő opciók állnak rendelkezésre:

- Automatikus elnevezés** – a célcsoportok automatikusan generált nevet kapnak; ezt a paramétert kikapcsolhatjuk, ha magunk szeretnénk elnevezni a célcsoportot.
- Logikai kapcsolat** – lehetővé teszi a logikai karakter kiválasztását a célcsoport definíciójában.

(Nem=Férfi vagy Korcsoport=[15-24]) és (Iskolai végzettség=egyetem vagy Foglalkozás=szakmunkás)					
	1	2	3	4	5
1	Nem=Férfi	Korcsoport=[15-24]			
2	Iskolai végzettség=egyetem	Foglalkozás=szakmunkás			
3					

23. sz. kép Mátrix a célcsoportok létrehozásához

Alternatívák kapcsolata – Minden sorban legalább egy feltételnek teljesülnie kell (legyen az a sor bármelyik cellája).

Például a fenti képen a definíció a következőt jelenti: (Nem=Férfi **vagy** Korcsoport=[15-24]) **és** (Iskolai végzettség=egyetem **vagy** Foglalkozás=szakmunkás).

Kapcsolatok alternatívája – bármelyik sort tekintve minden feltételnek teljesülnie kell. A fenti példa ebben az esetben a következőt jelenti: (Nem=Férfi **és** Korcsoport=[15-24]) **vagy** (Iskolai végzettség=egyetem **és** Foglalkozás=szakmunkás).

Rendelkezésre álló gombok:

Igazítás – a mátrix rendezése úgy, hogy a kiválasztott cellák a mátrix bal felső sarkába kerülnek;

Cella tartalmának törlése – törli a mátrix kiválasztott cellájának tartalmát;

Teljes definíció törlése – törli a célcsoport definícióját (azaz a mátrix összes cellájának tartalmát).

c) A célcsoport számokban:

Minta – a minta nagysága az adott célcsoportban;

Vizsgált népesség – az internet felhasználók nagysága az adott célcsoportot tekintve (a teljes internet-felhasználói népességre vonatkoztatva).

d) Paraméter- és változónevek – lehetőséget ad a paraméterek és a változónevek feltüntetésének kiválasztására a mátrixban.

Célcsoportok hozzáadásához és törléséhez használható gombok

Új célcsoport létrehozásához először kattintsunk az **Új célcsoport hozzáadása** gombra – ezzel egy új fül nyílik meg. Az **Aktuális célcsoport törlése** gombbal lehet törölni az aktuálisan kiválasztott célcsoportot. Az **Összes célcsoport törlése** gombbal törölhetünk minden korábban létrehozott célcsoportot, és csak az „Internet-használók” célcsoport marad meg.

A **Célcsoportok létrehozása a kiválasztott változóértékek mentén** gomb segítségével gyorsan definiálhatunk célcsoportokat. Például, ha szeretnénk létrehozni olyan célcsoportokat, amelyek a különböző iskolai végzettségű nőket tartalmazzák, akkor vigyük át a „Nem=Nő” jellemzőt a mátrixba, majd kattintsunk az „Iskolai végzettség” jellemzőre. Ezután válasszuk a **Célcsoportok létrehozása a kiválasztott változóértékek mentén** gombot, amivel automatikusan létrejön minden, minket érdeklő célcsoport.

Ha szeretnénk célcsoportokat létrehozni az összes jellemző alapján (pl. minden korcsoportot, minden iskolai végzettségi szintet, mindkét nemet, stb. leíró célcsoportot), akkor kattintsunk a [Célcsoportok létrehozása az összes változó szerint](#) gombra.

A célcsoportok definíciójában bekövetkező változtatásokat az **OK** gomb megnyomásával hagyjuk jóvá; ha vissza kívánjuk vonni a célcsoport definíció változtatásait, akkor kattintsunk a **Mégse** gombra.

Célcsoport definíciók mentése és betöltése


A célcsoportokat létrehozó ablakban a következő opciók állnak rendelkezésre:

- **Mentés fájlba...** – lehetővé teszi a célcsoport definíciók fájlba történő mentését. Ugyanezt végrehajthatjuk a **Célcsoportok** menü [Célcsoportok mentése mint...](#) pontjával.
- **Betöltés fájlból...** – egy célcsoport-definíció fájlból való betöltéséhez erre a gombra kell kattintani. Ugyanezt végrehajthatjuk a **Célcsoportok** menü [Célcsoportok betöltése...](#) pontján keresztül is. Egyszerre több célcsoportot definiáló fájl betöltése is lehetséges. Ezenkívül elérhetőek a legutóbb megnyitott fájlok is (**Célcsoportok** menüben a [Legutóbbi fájlok](#) almenüben).

Korcsoport intervallumok definiálása

A gemiusExplorer  lehetőséget nyújt bármilyen korcsoport létrehozására.

Például a „20-30 éves személyek” célcsoport létrehozásához a következőket kell tenni:

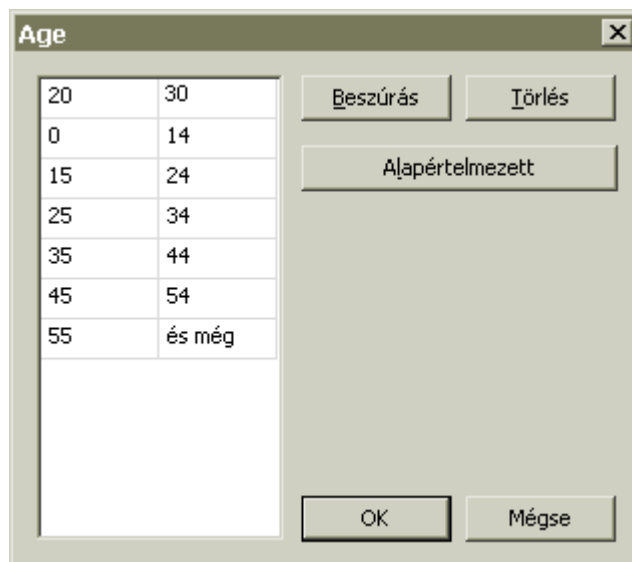
- nyissuk meg a Célcsoport szerkesztés ablakot 
- kattintsunk jobb gombbal a „Korcsoport” jellemzőre, majd a felbukkanó [Intervallum meghatározása...](#) menüpontra



24. sz. kép Korcsoport intervallum létrehozása – 1. lépés

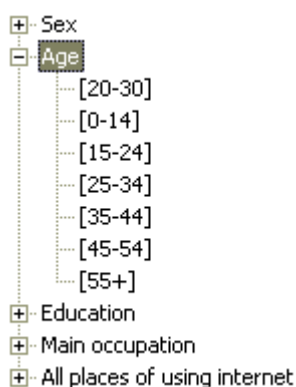
- megnyílik az alapértelmezett korcsoportok ablak. Új korcsoport intervallum hozzáadásához kattintsunk a **Beszűrés**-ra. Az első mezőbe írjuk be a 20-at, a

másodikba pedig a 30-at. A változtatásokat hagyjuk jóvá az **OK** gombbal. A **Törlés** gombbal eltávolíthatjuk a kijelölt sort, míg az **Alapértelmezett** gomb lehetővé teszi a korcsoport intervallumok alapértelmezett definícióinak visszaállítását.



25. sz. kép Kor intervallum létrehozása – 2. lépés

- a már létrehozott korcsoport intervallumok között megjelenik az új „20-30” intervallum. Innentől kezdve ezt az intervallumot is áthúzhatjuk a mátrixba, akár csak a többi.



26. sz. kép Kor intervallum létrehozása – 3. lépés

5.2 Optimális közönségelemek kiválasztása

A gemiusExplorer lehetővé teszi, hogy megkeressük azokat a közönségelemeket, amelyek közönségében a legnagyobb számban találjuk meg a célcsoport tagjait valamelyik változó alapján (pl. oldalletöltések száma).

Egy adott célcsoportnál a kiválasztott mutató szerinti legmagasabb értékekkel rendelkező közönségelemek kiválasztásához a következő lépések végrehajtása szükséges:

- A Média fastruktúrában és/vagy a Csoportosított fastruktúrában válasszuk ki azon közönségelemeket, amelyeknél kíváncsiak vagyunk az optimális értékekre.
- Válasszuk ki, hogy mely mutató alapján kívánjuk végrehajtani az optimum meghatározását – a mutatót a jobb oldali panelen jelenítjük meg, és az adott mutató alapján rendezzük az adatokat (az oszlop fejlécére való kattintással);
- Válasszuk az **Első n közönségelem kiválasztása a jelenlegi sorrend szerint...** pontot az **Eszközök** menüből, majd állítsuk be a következőket:
 - hány közönségelemet szeretnénk megjeleníteni;
 - periódus (kutatási időszak);
 - mely célcsoportra kívánjuk végrehajtani az optimum meghatározást.

27. sz. kép Optimum meghatározás paramétereinek kiválasztása

Példa optimum meghatározására:

Tegyük fel, hogy szeretnénk bizonyos információt eljuttatni néhány internet-felhasználó minél nagyobb csoportjához. Célcsoportunk a 35 éves vagy fiatalabb nők. Azokat a webhelyeket kell megtalálnunk, amelyek látogatóira leginkább igaz ez a feltétel – vagyis

azokat, amelyeket leginkább a 35 éves vagy fiatalabb nők látogatnak, és általánosságban elég nagy közönséggel rendelkeznek. Az elemzéshez a következő lépések végrehajtására van szükség:

- Először is létrehozuk a minket érdeklő célcsoportot (Id: „Célcsoportok létrehozása” fejezet, 25. oldal);
- Azután a Média fastruktúrában kiválasztjuk az összes webhelyet (jobb gombbal rákattintunk a gyűjtő-közönségelemre, majd a [Közönségelemek kiválasztása...](#) sorra, ahol kiválasztjuk a „webhelyek” opciót);
- Kiválasztjuk az elemezni kívánt mutatókat, pl. látogatók száma (valós felhasználók), oldalletöltések száma, közönség összetétel, stb.;
- Kiválasztjuk azt a mutatót, amelynek mentén végre akarjuk hajtani az optimum meghatározást – rákattintunk az adott mutató fejlécére, pl. „Közönség összetétel”;
- Ezután az **Eszközök** menüből kiválasztjuk az [Első n közönségelem kiválasztása a jelenlegi sorrend szerint...](#) menüpontot. A megjelenő ablakba beírjuk a 15-öt, mint a megjeleníteni kívánt webhelyek (közönségelemek) számát, kiválasztjuk a periódust és a célcsoportot (ld. 5. sz. kép). Választásunkat jóváhagyjuk az **OK** gombbal.

Ilyen módon megkapjuk azt a 15 webhelyet, amelynek felhasználói leginkább megfelelnek a célcsoportunknak, vagyis a 35 éves vagy fiatalabb nők csoportjának. Tegyük fel, hogy csupán azt az 5 webhelyet akarjuk kiválasztani, amely a legnagyobb számú látogatást generálja. Ebben az esetben egy újabb optimum meghatározást kell végrehajtanunk az előző eredmények alapján. Ezért a következőket kell tennünk:

- Válasszuk ki, hogy a következő optimum meghatározást melyik mutató alapján kívánjuk végrehajtani – kattintsunk a „Látogatások” oszlop fejlécére;
- Válasszuk az **Eszközök** menüben az [Első n közönségelem kiválasztása a jelenlegi sorrend szerint...](#) elemet. Korlátozzuk le a keresést 5 webhelyre (közönségelemre), adjuk meg a megfelelő periódust, majd kattintsunk az **OK** gombra.


Ennek a második optimum meghatározásnak köszönhetően megkaptuk annak az öt webhelynek a listáját, amelynek közönség-összetétele a lehető legnagyobb mértékben megfelel a célcsoportunknak.

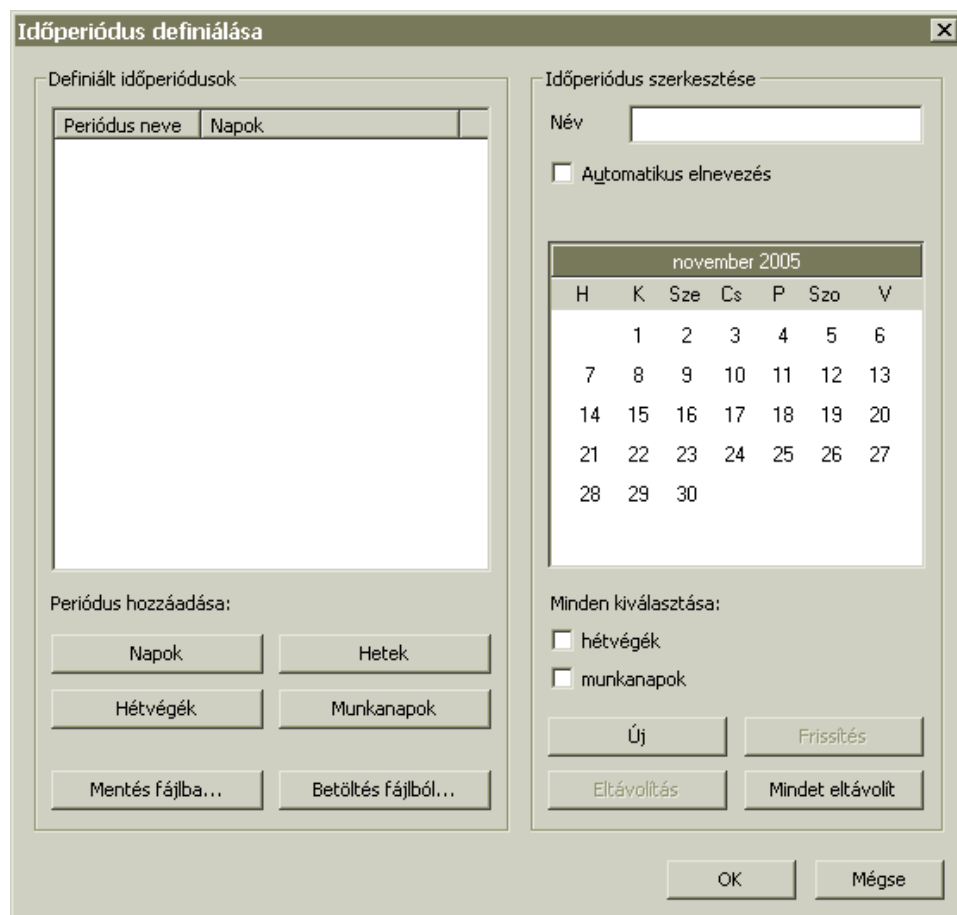
A gemiusExplorer-rel bármennyi optimum meghatározást végrehajthatunk egymás után, minden optimum meghatározás az előző eredményeire épül. Ha szeretnénk új

optimum meghatározást kezdeni (figyelmen kívül hagyva az előző eredményeket), akkor csak meg kell szüntetnünk az összes közönségelem kijelölését, és hozzáfogni az új optimum meghatározáshoz

6 Időperiódusok

6.1 Időperiódusok definiálása

A gemiusExplorer programban lehetőség van az általunk vizsgálni kívánt mutatókra nézve egy bizonyos időperiódust definiálni. Időperiódus alatt egy adott hónap tetszőleges számú napját értjük, mint például egy hónap második hetének munkanapjai, a hónap első napja, stb. Az időperiódus szerkesztése az **Időperiódus** menü **Időperiódus definiálása...** pontján keresztül érhető el, illetve a  ikon segítségével. Be is tölthetünk korábban definiált periódust is az aktuális célcsoporthoz az **Időperiódus betöltése...** menüponttal.



28. sz. kép Időperiódus definiálása

Az időperiódus szerkesztő megnyitásával a 28. képen látható felületet jelenik meg. A szerkesztő lehetővé teszi több előre definiált periódus betöltését, úgymint: hétfégek, munkanapok, egyes napok, hetek. Lehetőség van a napok alapján tetszőlegesen definiált időperiódus létrehozására is. Ehhez a jobb oldalon látható naptárban lehet

kiválasztani a napokat. Több nap kiválasztásához a „Shift” és a „Ctrl” billentyűket lehet használni. A napok kiválasztása után az „Új” gombbal lehet létrehozni az időperiódust. Amennyiben az „Automatikus elnevezés” opció nincs bejelölve, ezt külön be kell írunk, és a meghatározott elnevezés jelenik majd meg a periódusok listájában.

A periódus(ok) kiválasztása után a **Definiált periódusok** listájában lesz látható, illetve kijelölve láthatóak a naptárban a periódushoz tartozó napok. Módosítani is tudjuk a már létrehozott periódusokat. Ehhez változtassunk a naptárban a kijelölt napokon, majd használjuk a „Frissítés” gombot. Az „Eltávolítás” gombbal törölhetjük a listában éppen kijelölt periódusokat.

A definiált periódusokat az **OK** gombbal lehet jóváhagyni, ha azonban mégis eltekintene a definiált periódusokra váltásról, válassza a **Mégse** gombot.

6.2 Időperiódusok betöltése és mentése

A programban lehetőség van a használt időperiódusok betöltésére, illetve mentésére.

- **Időperiódus betöltése...** - Ez a gomb vagy a hasonló nevű menüpont az **Időperiódus** menün belül lehetőséget nyújt egy korábban elmentett időperiódus fájl betöltésére. Egyszerre több fájlt is be lehet tölteni, valamint a legutóbb megnyitott fájlok is kiválaszthatóak a **Legutóbbi fájlok** almenü segítségével.
- **Időperiódus mentése mint...** - Ez a menüpont, illetve gomb lehetőséget nyújt a szerkesztett időperiódus elmentésére

7 Csoportosított fastruktúrák

A csoportosított fastruktúra egy további struktúra, amelyben a Média fastruktúra bármely közönségelemét egy csoportba rendezhetjük. Lehetőség van rá, hogy a kutatási eredmények elemzésekor egyszerre használjuk mindkét struktúrát.

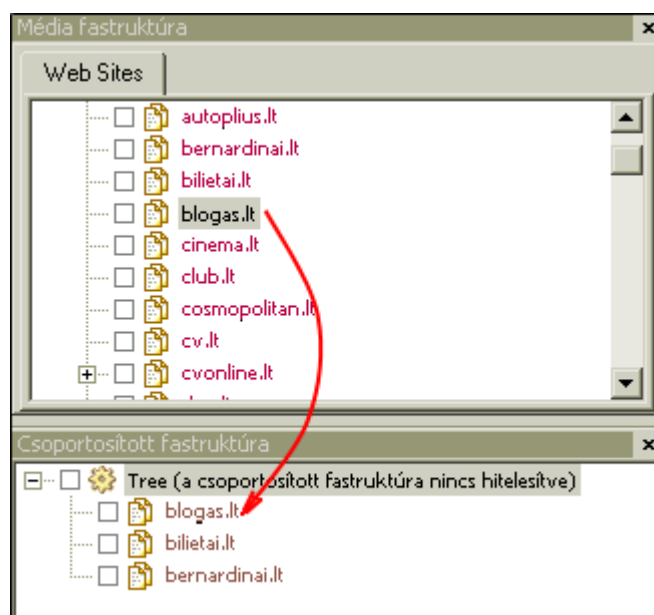
Például, a csoportosított fastruktúrában elhelyezhetünk egy bizonyos témával foglalkozó webhelyeket és szolgáltatásokat – ilyen esetben nem kell mindig kikeresni ezeket a közönségelemeket a Média fastruktúrából. Egy másik példa a csoportosított fastruktúrára, ha a tulajdonosuk vagy a hirdetési hálózatuk alapján gyűjtjük egy csoportba a közönségelemeket.

Lehetőség van egyéni csoportosított fastruktúra létrehozására vagy korábban létrehozott struktúrák betöltésére. Egy csoportosított fastruktúra betöltéséhez válasszuk a **Fastruktúra** menü [Csoportosított fastruktúra betöltése...](#) pontját, vagy kattintsunk jobb gombbal a csoportosított fastruktúrák paneljére és válasszuk a [Csoportosított fastruktúra betöltése...](#) opciót.

7.1 Új csoportosított fastruktúra definiálása

Tegyük fel, hogy szeretnénk létrehozni egy csoportosított fastruktúrát, amely tartalmaz minden sporttal foglalkozó közönségelemet. Ehhez:

- jobb gombbal kattintsunk a Csoportosított fastruktúra panelre és válasszuk az [Új csoportosított fastruktúra készítése](#) opciót. (Ha nem látjuk a csoportosított fastruktúrák paneljét, akkor meg kell nyitni – ehhez válasszuk a **Nézet** menü [Csoportosított fastruktúra](#) pontját)
- adjuk meg a struktúra nevét, például: sportoldalak (a 29. sz. képen: „Tree”)
- keressük ki a megfelelő közönségelemeket a Média fastruktúrából. Kattintsunk a közönségelem nevére, amelyet hozzá akarunk adni, majd húzzuk át a közönségelemet a Csoportosított fastruktúra panelbe

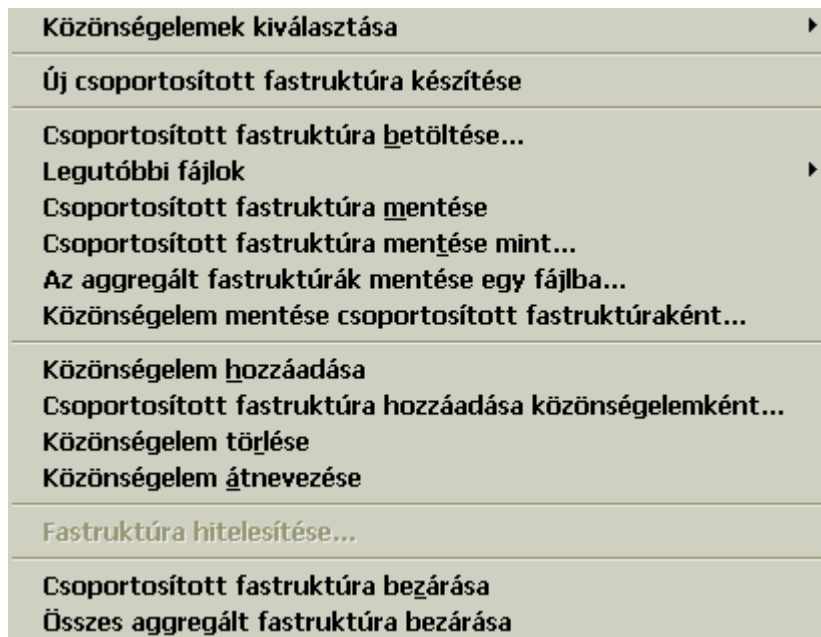


29. sz. kép Csoportosított fastruktúra létrehozása

7.2 Csoportosított fastruktúrákkal kapcsolatos műveletek

A csoportosított fastruktúrákkal kapcsolatban többféle műveletet is végre lehet hajtani a Csoportosított fastruktúra panelen való jobb kattintással vagy a **Fastruktúra** menü megfelelő pontjának kiválasztásával:

- Csoportok közönségelemeinek kiválasztása – **Közönségelemek kiválasztása** almenü. Ez a funkció ugyanaz, mint a Média fastruktúra esetében – részletes leírás a 4.4-es fejezetben található: „Közönségelemek csoportjainak kiválasztása és a kiválasztás törlése” (17. oldal).
- Közönségelem keresése név alapján – **Közönségelem keresése** opció. Ez a funkció ugyanaz, mint a Média fastruktúra esetében – részletes leírás a 4.5-ös fejezetben található: „Közönségelem keresése” (19. oldal). A keresést a Ctrl+F gombok lenyomásával is végrehajthatjuk.



30. sz. kép Csoportosított fastruktúrákkal kapcsolatos műveletek

- Új csoportosított fastruktúra létrehozása – Új csoportosított fastruktúra készítése menüpont.
- Már létező csoportosított fastruktúra megnyitása – Csoportosított fastruktúra betöltése... menüpont.
- Csoportosított fastruktúra mentése fájlba – Csoportosított fastruktúra mentése, Csoportosított fastruktúra mentése mint..., Az aggregált fastruktúrák mentése egy fájlba, Közönségelemek mentése csoportosított fastruktúraként... menüpontok. A csoportosított fastruktúrák mentésével kapcsolatos további információkat a 7.3-as fejezetben találhatunk: „Csoportosított fastruktúra mentése”.
- Új közönségelem hozzáadása a fához – Közönségelem hozzáadása, Csoportosított fastruktúra hozzáadása csomópontként menüpont.
- Közönségelem törlése – Közönségelem törlése opció.
- Csoportosított fastruktúra nevének módosítása – Közönségelem átnevezése menüpont.
- Fastruktúra hitelesítése... – a kijelölt csoportosított fastruktúra hitelesítése.
- A megnyitott csoportosított fastruktúra bezárása – Csoportosított fastruktúra bezárása, Összes aggregált fastruktúra bezárása menüpontok.

7.3 Csoportosított fastruktúra mentése

Csoportosított fastruktúrát a következő opciók segítségével lehet elmenteni:

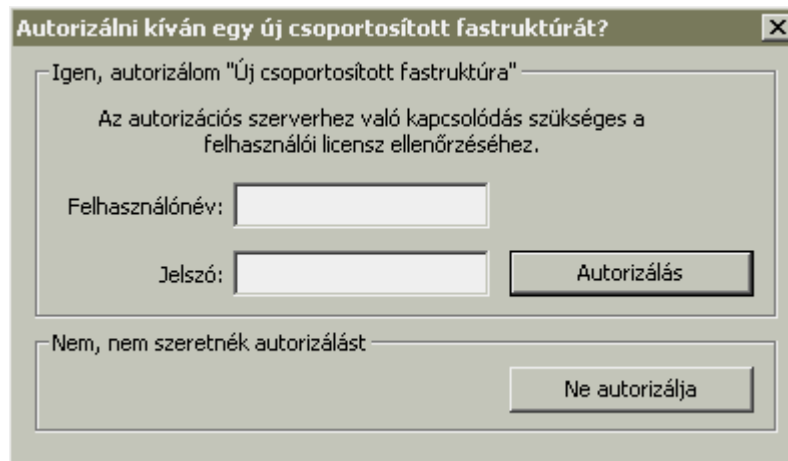
- **Csoportosított fastruktúra mentése** – elmenti a csoportosított fastruktúrát
- **Csoportosított fastruktúra mentése mint...** – csoportosított fastruktúra új fájlként való elmentése
- **A csoportosított fastruktúrák elmentése egy fájlba** – minden, aktuálisan megnyitott csoportosított fastruktúrát egy fájlba ment
- **Közönségelem mentése csoportosított fastruktúraként** – az aktuális közönségelemet (annak minden további, alárendelt elemével együtt) csoportosított fastruktúraként menti el.

A csoportosított fastruktúrát el lehet menteni hitelesített vagy nem hitelesített formában.



31. sz. kép Példák hitelesített és nem hitelesített csoportosított fastruktúrákra

A csoportosított fastruktúra hitelesítésekor a következő ablak jelenik meg:



32. sz. kép A csoportosított fastruktúra hitelesítésekor megjelenő űrlap

Ha szeretné hitelesíteni a fastruktúrát, akkor adja meg a felhasználónevet és a jelszót (ugyanazt, amelyet a gemiusExplorer-ben adatállományok megnyitásakor meg szokott adni). Az „Hitelesítés” gomb megnyomásával az adatokat továbbítódnak a hitelesítő szerverhez, ami ellenőrzi azokat.


A csoportosított fastruktúrákat érdemes hitelesíteni, ha szeretnénk őket elküldeni a partnereinknek – így láthatják, hogy ki a csoportosított fastruktúra létrehozója.


Ha bármilyen változtatást hajtunk végre egy hitelesített fastruktúrában, akkor ezeket a változtatásokat is hitelesíttetni kell

8 Adatmentés és exportálás

8.1 Adatok exportálása

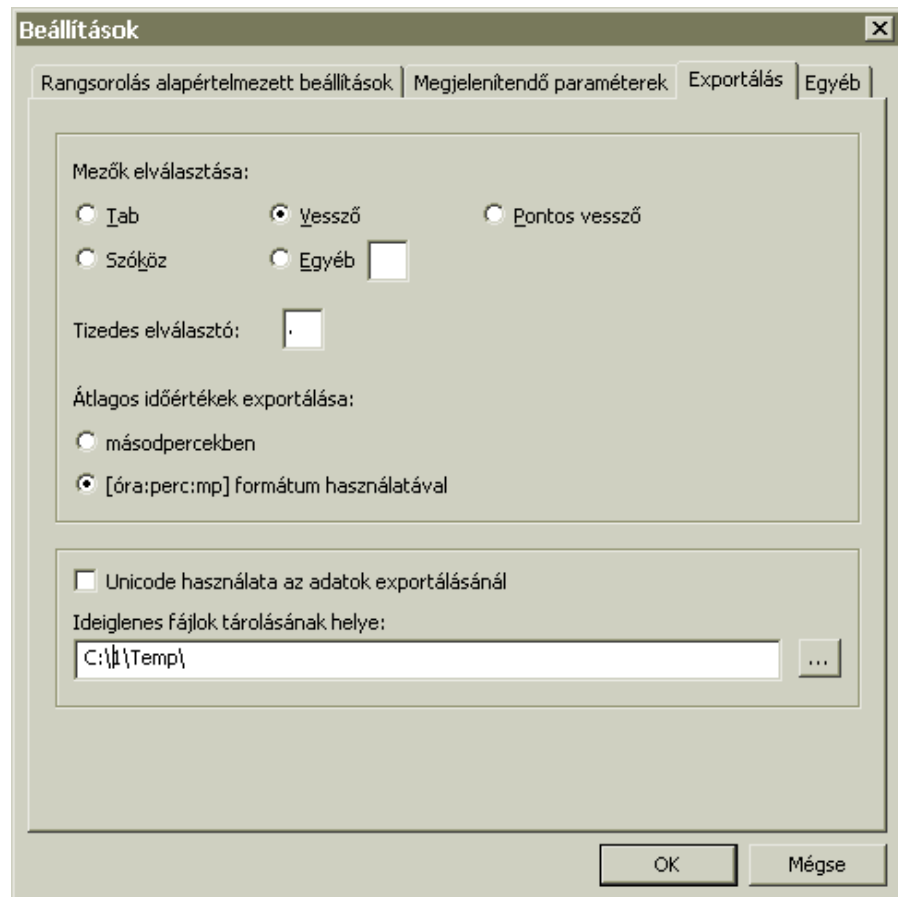
A jobb oldali panelen megjelenített adatokat exportálni lehet:

- a) CSV fájlba – az **Elemzés** menü **Elemzési eredmények mentése fájlba** pontjával vagy az eszközsor  ikonjával;
- b) Excel fájlba – az **Elemzés** menü **Elemzési eredmények megnyitása CSV fájlként** pontjával.

Az így kapott adat egyszerűen elemezhető más eszközökkel. Továbbá, az aktuális adatokat a vágólapra is lehet másolni. Ehhez kattintson az  ikonra az eszköztáron, majd nyomja le a Ctrl+C billentyűket.

Az **Átlagos időértékek exportálása** opcióval beállítható a mentésnél használandó időegységek formátuma: másodpercek vagy [óra:perc:mp].

Az adatok vesszővel elválasztott értékek formájában exportálódnak. A mezőket elválasztó karakter módosításához használja az **Eszközök** menü **gemiuser beállítások...** pontján belül az **Exportálás** feliratú fület. Lehetőség van a tizedes elválasztó beállítására is (a számokban az egész és a tört rész elkülönítéséhez).



33. sz. kép Exportálás beállításai

Az adatok exportálása során létrejövő ideiglenes fájlok az „Ideiglenes fájlok tárolásának helye” mezőben megadott könyvtárban tárolódnak. Alapértelmezés szerint az adatok UNICODE formátumban kerülnek exportálásra. Az exportálási formátum ASCII-ra való átállításához szüntesse meg a kijelölést az **Exportálás** fülön látható „Unicode használata az adatok exportálásánál” mezőben.

8.2 Elemzés mentése

Az elemzéseket az alábbi információkkal együtt el lehet menteni: aktuálisan kiválasztott közönségelemek, megnyitott csoportosított fastruktúrák, létrehozott célcsoportok és a periódusok kiválasztott mutatói. Ennek segítségével máskor is elő tudjuk állítani az elemzési állapotot anélkül, hogy újra meg kéne adnunk a paramétereket (célcsoportok, stb).

Az elemzés elmentéséhez az **Elemzés** menü **Elemzés mentése mint...** opcióját kell használni. Az **Elemzés** menü **Elemzés betöltése...** opciójával lehet megnyitni a korábban definiált elemzéseket.

9 Kifejezések meghatározása

Az alábbi fejezetben közöljük a webhelyek közönségmérésével kapcsolatos legfontosabb definíciókat, köztük a gemiusExplorer-ben használt mutatókat.

Oldalletöltés – egy webhely világhálón keresztül elérhető dokumentumának letöltése. Ez vagy egy speciális nyomon követő szkript lefuttatásával, vagy pedig egy speciális szoftverrel kerül regisztrálásra, amelyeket a Gemius S.A. bocsát rendelkezésre.

Idő – összes idő, amelyet az adott célcsoport látogatói (valós felhasználók) a kiválasztott közönségelemen eltöltenek. A mutatót órákban adjuk meg.

Látogatások – egy adott közönségelem összes látogatásainak száma, amit az Internet-felhasználók generáltak az adott időszakban.

Látogatók (valós felhasználók) – azoknak az Internet-felhasználóknak a száma a célcsoportban, akik az adott mérési időszakban legalább egy oldalletöltést végrehajtottak a kiválasztott közönségelemen. A mutató azon személyek (nem számítógépek, cookie-k vagy IP címek) számát mutatja, akik az adott időszakban ténylegesen meglátogatták a közönségelemet.

Oldalletöltések száma – a célcsoport tagjai által a kiválasztott közönségelemen eszközölt oldalletöltések száma, a megadott időszak alatt.

Egy látogató által eltöltött átlagos idő – a célcsoport egy átlagos látogatója (valós felhasználója) által eltöltött összes idő az elemzési időszakot tekintve a kiválasztott közönségelemen.

Egy oldalletöltésre eső átlagos időtartam – a kiválasztott közönségelemen ugyanazon látogatás során két oldalletöltés között eltelt átlagos idő, az adott célcsoport tagjai körében és a megadott időszak alatt.

Egy látogatóra eső átlagos oldalletöltés-szám – a célcsoport egy átlagos látogatója (valós felhasználója) által a kiválasztott közönségelemen eszközölt oldalletöltések száma a megadott időszakban.

Egy látogatóra eső átlagos látogatás-száma – a célcsoport egy átlagos látogatója (valós felhasználója) által a megadott időszakban eszközölt látogatások száma a kiválasztott közönségelemen.

Elérés – megmutatja, hogy az összes Internet-felhasználó hány százaléka eszközölt legalább egy oldalletöltést a kiválasztott közönségelemen a megadott időszakban (valós felhasználók).

Közönség összetétel – a kiválasztott közönségelem elemzési időszakán belüli összes, adott célcsoporthoz tartozó látogatójának (valós felhasználójának) százalékában kifejezett aránya a közönségelem összes látogatójának (valós felhasználójának) számához viszonyítva.

Oldalletöltés összetétel – a kiválasztott közönségelem elemzési időszakán belüli összes, adott célcsoporthoz tartozó látogatója (valós felhasználója) által eszközölt oldalletöltések aránya százalékában kifejezve, a csomópont összes látogatója (valós felhasználója) által eszközölt oldalletöltések számához viszonyítva.

Affinitás Index – a célcsoport arányát fejezi ki a kiválasztott közönségelemre vonatkozóan, az adott célcsoport összes Internet-felhasználóra (legfelső szintű, „Weboldalak” közönségelem) vonatkozó arányához viszonyítva.

Közönség részesedés (share) – százalékban kifejezve megmutatja, hogy a beválogatott közönségelemek együttes közönségének (látogatók - valós felhasználók) mekkora aránya tartozik a vizsgált közönségelem közönségéhez (adott célközönségre és elemzési időszakra vonatkozóan). A keresztolvasottság miatt a share százalékok összege ennél a mutatónál 100%-tól eltérhet.

Oldalletöltés részesedés (share) – százalékban kifejezve megmutatja, hogy a beválogatott közönségelemek összes oldalletöltésének mekkora részét töltötték le a vizsgált közönségelemnél (adott célközönségre és elemzési időszakra vonatkozóan).

Idő részesedés (share) – százalékban kifejezve megmutatja, hogy a beválogatott közönségelemeken összesen eltöltött idő mekkora aránya tartozik a vizsgált közönségelemhez (adott célközönségre és elemzési időszakra vonatkozóan).

Közönség duplikáció – azon célcsoportba tartozó tagok száma, akik a kutatási időszak alatt legalább egyszer megfordultak mindegyik közönségelemen (az elemzési időszakra vonatkozóan).

Közönség duplikáció % – egy adott közönségelem látogatói (valós felhasználói) között azok százalékos aránya, akik még legalább egy kiválasztott közönségelemnek is látogatói (valódi felhasználói).

Vizsgált népesség – a megadott időszakban az összes látogató (valós felhasználó) száma.

10 Kapcsolat

A gemiusExplorer-rel kapcsolatos részletes információkat megtalálja a **Súgó** menü [Felhasználói kézikönyv](#) pontja alatt.

További információkat kaphatnak a gemiusExplorer programmal kapcsolatban, ha írnak a kovacs.marton@ipsos-szonda.hu e-mail címre.

Kapcsolat:

Kovács Márton

Szonda Ipsos

Cím: 1096 Budapest, Thaly Kálmán u. 39.

Tel.: (+36 1) 476 7697

Fax: (+36 1) 476 7601

Weboldal: www.gemius.hu

E-mail: kovacs.marton@ipsos-szonda.hu

A kézikönyv frissítésének dátuma: 2008.05.29